

令和2年 9月14日

益城町長 様

益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金交付申請書

益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金の交付を受けたいので、益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添えて、下記のとおり申請します。また、補助金の申請にあたり、町税未納の有無を調査されることを承諾します。

記

個人の場合 ※屋号及び氏名記入	住所	益城町大字木山594	(個人事業主) 自宅の住所を記入
	フリガナ	〇〇ショウテン マシキ タロウ	
	氏名	〇〇商店 益城 太郎	(印) 認印
	電話番号	096-286-3277	
法人の場合	住所	益城町大字宮園702	(法人) 本社住所を記入
	フリガナ	カブシキガイシャ〇〇	
	法人名	株式会社〇〇	
	フリガナ	マシキ ハナコ	
	代表者氏名	益城 花子	(印) 代表取締役印
電話番号	096-286-3277		
事業所等所在地	<input checked="" type="checkbox"/> 住所と同一の場合、チェックを入れる。(記載不要) ( )		
業種	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">該当する業種にレ点を記入</div> <input type="checkbox"/> 農業、林業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業、郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業、小売業 <input type="checkbox"/> 金融業、保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業、物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究、専門・技術サービス業 <input checked="" type="checkbox"/> 宿泊業、飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業、娯楽業 <input type="checkbox"/> 教育、学習支援業 <input type="checkbox"/> 医療、福祉 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

添付書類

- (1) 益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金事業計画書（別記第2号様式）
- (2) 益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金事業収支予算書（別記第3号様式）
- (3) 法人登記簿謄本、定款、規約、規則等（個人事業主にあつては身分証明書及び町内で事業を営んでいることが確認できる書類（所得税の確定申告書等））の写し
- (4) その他町長が必要と認める書類
  - ・見積書（3万円以上は2者以上の見積書）の写し

※申請者記入不要

【税務課確認】 町税の納入状況（どちらかに○） 未納あり ・ 未納なし ・ 猶予中

申請者名 ○○商店 益城 太郎

期間内に全ての  
領収書が揃う  
必要があります

益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金事業計画書

事業期間 令和2年 9月 1日 ~ 令和2年 12月 28日

※1 実施を予定する事業の補助対象経費について、チェックを入れること。

※2 以下は補助対象外経費とする。

- ①マスクや消毒液等の消耗品単体の購入費
- ②人件費及び土地の購入費
- ③公租公課（消費税及び地方消費税を含む。）

実施予定の事業の項目にレ点を記入  
※複数選択可

【項目1】テレワークの実施

【補助の対象となる経費】

- テレワークを実施するためのパソコン、タブレット等の端末導入費及びインターネット環境整備費等（1-1）
- テレワークに対応した勤務体制管理のためのシステム改修費等（1-2）
- 遠隔地からでも迅速で正確な情報共有を実施するための職場内専用アプリ等の導入費等（1-3）
- その他必要と認められる経費（1-4）  
(内容： )

【項目2】啓発及び広告

【補助の対象となる経費】

- 感染防止対策への協力を呼び掛けるアナウンス、ポスターの作成費等（2-1）
- 感染防止対策を徹底したうえで営業していることを示す新聞等への広告費やホームページの更新費等（2-2）
- その他必要と認められる経費（2-3）  
(内容： )

【項目3】3密防止等、職場内の安全確保

【補助の対象となる経費】

- 3密防止のための事業所内のレイアウト変更、換気設備改修費等（3-1）
- 3密防止のための車両等の導入、改修及び改造費等（業務外に供するものを除く。）（3-2）
- 非接触型の体温計等の購入費等（3-3）
- オンラインで面談を実施するためのパソコン、タブレット等の端末導入費及びインターネット環境整備費等（3-4）
- その他必要と認められる経費（3-5）  
(内容： )

【項目4】新たな販路拡大

【補助の対象となる経費】

- インターネットショッピング出店費等（4-1）
- テイクアウト、デリバリー等の新たな取組のPR費等（4-2）
- キャッシュレス決済導入費及び手数料等（4-3）
- その他必要と認められる経費（4-4）  
(内容： )

【項目5】職場の意識改善や経営改革

【補助の対象となる経費】

- リモート会議の実施方法等に関する、専門業者への相談費等（5-1）
- 感染症やウイルスの存在を前提とした企業運営等を実現に向けた、経営コンサルタントへの相談費等（5-2）
- その他必要と認められる経費（5-3）  
(内容： )

【項目6】その他本補助事業の趣旨に合致する取組（6-1）

(内容： )

申請者名	〇〇商店 益城 太郎
------	------------

益城町快適性・生産性向上のための基盤強化事業補助金事業収支予算書

総事業費 (消費税を含む)	518,705 円
補助対象経費 (消費税を除く)	(A) 471,550 円
補助金交付申請額 (10万円以上50万円以下)	1,000円未満は切り捨て 471,000 円

収入 単位：円

項目	予算額	積算内訳
町補助金	471,000	補助金申請額
自主財源	550	上限額50万を超えた金額も自主財源に記入
合計	(A) 471,550	

支出 単位：円

項目	予算額	積算内訳
3-1	350,000	換気設備改修費
3-3	80,000	サーモカメラ（非接触検温）
4-2	41,550	テイクアウト導入に伴う広告費
		事業の概要を記入
合計	(A) 471,550	

第2号様式の各項目末尾に記載されている数字を記入

※ (A)の補助対象経費、収入合計、支出合計は同じ金額となります