

税務証明等関係申請書

あて先 益城町長

※申請者の本人確認を行いますので、確認できる書類を提示してください。

令和 年 月 日

窓口に来られた方(申請者)	
住所	
(ふりがな)	生年月日 (<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和)
氏名	年 月 日生
(印)	電話番号() -
<small>自署の場合、押印は不要です。</small>	

本人以外の方の証明書を申請される場合は、下記も記入してください。↓

証明が必要な方の名前を記入してください。	
住所 <input type="checkbox"/> 同上	
(ふりがな)	生年月日 (<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和)
氏名	年 月 日生
	電話番号() -
必要な人との関係 <input type="checkbox"/> 1. 同一世帯・親族 <input type="checkbox"/> 2. その他()	
「1. 同一世帯・親族」の方は、本人から証明書の受領について委任を受けられていますか? <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	
<small>※上記で「2. その他」にチェックをされた方、又は「1. 同一世帯・親族」の方で、本人から委任を受けていない方の代理申請には委任状が必要です。また、法人の場合は委任状か法人の登録印が必要です。</small>	

使用目的	<input type="checkbox"/> 自治体への提出 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 身元保証 <input type="checkbox"/> 指名願 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 競売 <input type="checkbox"/> その他()
-------------	---

※同一世帯以外の分は委任状が必要です。	所得関係	1	所得証明書 (<input type="checkbox"/> 個人・ <input type="checkbox"/> 世帯・ <input type="checkbox"/> 児童手当用)	通	※必要年度にチェックしてください。 証明は年度ごとに交付します。 <input type="checkbox"/> 申請日現在で交付できる最新年度 令和3年度課税(令和2年中の所得) <input type="checkbox"/> 令和2年度課税(令和元年中の所得) <input type="checkbox"/> 令和元年度課税(平成30年中の所得) <input type="checkbox"/> 平成30年度課税(平成29年中の所得) <input type="checkbox"/> 平成29年度課税(平成28年中の所得)						
		2	町県民税課税証明書 (<input type="checkbox"/> 個人・ <input type="checkbox"/> 世帯・ <input type="checkbox"/> 就学支援用※個人のみ)	通							
		3	非課税証明書	通							
委任状が必要なのは親族以外の方は	納税関係	4	納税証明書 ※年度毎に納税されていることを証明します。	通	※法人用は、税務課(6番窓口)で申請をお願いします。						
		5	未納がない証明書 ※今まで「未納がない」ことを証明します。	通							
※同一世帯の親族以外の方は委任状が必要です。	固定資産関係	6	固定資産名寄帳兼課税台帳	通	※亡くなられた方の固定資産関係証明を申請される場合は、税務課(6番窓口)へお願いします。						
		7	無資産証明書	通	※字・地番を指定される場合は記入してください。☞ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">大字</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">字</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">地番</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> </td> <td style="border: none;"> </td> <td style="border: none;"> </td> </tr> </table>	大字	字	地番			
		大字	字	地番							
		8	評価証明書	通							
9	公課証明書	通	税務課(6番窓口)での申請をお願いします。								
その他諸証明	10	住宅用家屋証明書	通	税務課(6番窓口)での申請をお願いします。							
	11	営業証明書	通								
	12	その他の証明書	通	各担当課での申請をお願いします。							

※各証明書の詳細については、裏面をご覧ください。

※内容についてご不明な点は、税務課(6番窓口)にてお尋ねください。

職員記入欄	本人確認	1号	免・パ・外・住(有)・身・個	イ	住(無)・保・年手・年証・介・後・身	ロ	学・身・資
		その他() 聞取(住・名・本・筆・生・構)					
	受付		出力		審査		交付
							使用目的・提出先

偽り・その他不正な手段により交付を受けたときは、罰金に処せられます。