

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名               |
|-------|--------------------|
| 8     | 児童扶養手当関係事務 基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

益城町は、児童扶養手当関係事務における特定個人情報ファイルの取り扱いについて、特定個人情報の漏えいやその他の事態発生による個人のプライバシー等の権利利益に与える影響を認識し、このようなリスクを軽減するための適切な措置を講じたうえで、個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

なし

## 評価実施機関名

益城町長

## 公表日

令和6年12月27日

# I 関連情報

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| ①事務の名称                                                    | 児童扶養手当関係事務                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |
| ②事務の概要                                                    | 児童扶養手当は、父母の離婚等で、父又は母と生計を同じくしていない子どもが育成される家庭（ひとり親家庭等）等に対して支給される手当である。<br>児童扶養手当の支給に際しては所得制限判定を行っており、所得の高い受給者については手当の一部支給、または支給停止等の支給制限を行っている。<br>また、継続して受給可能か確認する為に、毎年受給者から提出される現況届の情報を元に、年度毎に支給判定を行っている。<br>益城町では、行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の規定に従い、特定個人情報を以下の事務で取り扱う。<br>・児童扶養手当申請時等の申請内容照会 |         |
| ③システムの名称                                                  | 児童扶養手当                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |
| 2. 特定個人情報ファイル名                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 1. 受給者情報ファイル 2. 児童情報ファイル 3. 受給者所得情報ファイル 4. 配偶者義務者所得情報ファイル |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 3. 個人番号の利用                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 法令上の根拠                                                    | 番号法第9条第1項 別表 56の項                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| ①実施の有無                                                    | [ 実施する ]<br><div>&lt;選択肢&gt;<br/>1) 実施する<br/>2) 実施しない<br/>3) 未定</div>                                                                                                                                                                                                                               |         |
| ②法令上の根拠                                                   | 【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 17、20、42、89、90、125、141、155、161の項<br><br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 81の項                                                                                                                                                                              |         |
| 5. 評価実施機関における担当部署                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| ①部署                                                       | こども未来課子育て支援係                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
| ②所属長の役職名                                                  | こども未来課長                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |
| 6. 他の評価実施機関                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 請求先                                                       | 総務課行政係 熊本県上益城郡益城町大字宮園702番地                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
| 連絡先                                                       | こども未来課子育て支援係 熊本県上益城郡益城町大字宮園702番地                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
| 9. 規則第9条第2項の適用                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | [ ]適用した |
| 適用した理由                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |

Ⅱ しきい値判断項目

|                                        |                   |                                                                                                  |
|----------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 対象人数                                |                   |                                                                                                  |
| 評価対象の事務の対象人数は何人が                       | [ 1,000人以上1万人未満 ] | <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和6年12月1日 時点      |                                                                                                  |
| 2. 取扱者数                                |                   |                                                                                                  |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人未満 ]        | <選択肢><br>1) 500人以上 2) 500人未満                                                                     |
| いつ時点の計数か                               | 令和6年12月1日 時点      |                                                                                                  |
| 3. 重大事故                                |                   |                                                                                                  |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ]          | <選択肢><br>1) 発生あり 2) 発生なし                                                                         |

Ⅲ しきい値判断結果

|                   |
|-------------------|
| しきい値判断結果          |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## Ⅳ リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                                                                                                   |                                                       |                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div> <div></div> <div>基礎項目評価書</div> <div></div> </div>                                                                                 |                                                       | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書<br><br>2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)                                                                                                  |                                                       |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                                                  | <div> <div></div> <div>十分である</div> <div></div> </div> | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 3. 特定個人情報の使用                                                                                                                            |                                                       |                                                                                                                                          |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                                                                                                 | <div> <div></div> <div>十分である</div> <div></div> </div> | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か                                                                                         | <div> <div></div> <div>十分である</div> <div></div> </div> | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 <span style="float: right;">[ <input type="radio"/> ]委託しない</span>                                                  |                                                       |                                                                                                                                          |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                                                                                               | <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>      | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) <span style="float: right;">[ <input type="checkbox"/> ]提供・移転しない</span>                    |                                                       |                                                                                                                                          |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                                                | <div> <div></div> <div>十分である</div> <div></div> </div> | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 <span style="float: right;">[ <input type="checkbox"/> ]接続しない(入手)    [ <input type="checkbox"/> ]接続しない(提供)</span> |                                                       |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                                                  | <div> <div></div> <div>十分である</div> <div></div> </div> | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                                                   | <div> <div></div> <div>十分である</div> <div></div> </div> | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 7. 特定個人情報の保管・消去                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か                          | [          十分である          ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 8. 人手を介在させる作業 [          ] 人手を介在させる作業はない             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か                                | [          十分である          ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                                | システムにおいて、あらかじめ必要な権限以外与えられず、定められた様式に基づき、必要な情報のみの提供を受けることとしているため、不要な情報入手が行われることはない。これらの対策を講じていることから、目的外の入手が行われるリスクへの対策は「十分である」と考えられる。”□                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
| 9. 監査                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 実施の有無                                                | [ <input type="radio"/> ] 自己点検          [ <input type="radio"/> ] 内部監査          [          ] 外部監査                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| 10. 従業員に対する教育・啓発                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 従業員に対する教育・啓発                                         | [          十分に行っている          ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <選択肢><br>1) 特に力を入れて行っている<br>2) 十分に行っている<br>3) 十分に行っていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [          ] 全項目評価又は重点項目評価を実施する |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                                     | [          3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策          ]<br><br><選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業員に対する教育・啓発 |                                                         |
| 当該対策は十分か【再掲】                                         | [          十分である          ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                                                | 児童扶養手当システムへのアクセスが利用可能な職員は、ICカードとパスワードによる認証によって限定しており、アクセス可能な職員の権限を年度ごとに管理している。これらの対策を講じていることから、権限のない者によって、不正に使用されるリスクへの対策は「十分である」と考えられる。                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |

## 変更箇所

| 変更日        | 項目                                       | 変更前の記載                                                                                                  | 変更後の記載                                                                                                                 | 提出時期 | 提出時期に係る説明         |
|------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|
| 平成28年4月1日  | 5. 評価実施機関における担当部署①部署                     | 子ども課子育て支援係                                                                                              | こども未来課子育て支援係                                                                                                           | 事後   | 部署編成に伴い           |
| 平成28年4月1日  | 5. 評価実施機関における担当部署②所属長                    | 子ども課長                                                                                                   | こども未来課長                                                                                                                | 事後   | 部署編成に伴い           |
| 平成28年4月1日  | 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問い合わせ               | 子ども課子育て支援係 熊本県上益城郡益城町大字宮園702番地                                                                          | こども未来課子育て支援係 熊本県上益城郡益城町大字宮園702番地                                                                                       | 事後   | 部署編成に伴い           |
| 平成31年4月1日  | 基礎項目評価書                                  |                                                                                                         | 新様式への対応                                                                                                                | 事後   | 新様式への対応           |
| 令和5年4月3日   | I. 関連情報 3. 個人番号の利用 法令上の根拠                | 番号法第9条 別表第一 37号                                                                                         | 番号法第9条第1項 別表第一 37の項                                                                                                    | 事後   | 文言の修正             |
| 令和5年4月3日   | I. 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠 | 番号法第19条 別表第二 57号                                                                                        | 【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号 別表第二 13、16、26、30、47、64、65、87、106、116の項<br><br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号 別表第二 57の項                | 事後   | 法令上の根拠の追加、及び文言の修正 |
| 令和5年4月3日   | IIしきい値判断 1. 対象人数いつ時点の計数か                 | 令和2年4月1日 時点                                                                                             | 令和5年4月3日 時点                                                                                                            | 事後   | 基準日の変更            |
| 令和5年4月3日   | IIしきい値判断 2. 取扱者数いつ時点の計数か                 | 令和2年4月1日 時点                                                                                             | 令和5年4月3日 時点                                                                                                            | 事後   | 基準日の変更            |
| 令和6年4月1日   | IVリスク対策 8. 監査 実施の有無                      | [○]自己点検 [ ]内部監査 [ ]外部監査                                                                                 | [○]自己点検 [○]内部監査 [ ]外部監査                                                                                                | 事後   | 内部監査実施に伴う変更       |
| 令和6年12月27日 | I. 関連情報 3. 個人番号の利用 法令上の根拠                | 番号法第9条第1項 別表第一 37の項                                                                                     | 番号法第9条第1項 別表 56の項                                                                                                      | 事後   |                   |
| 令和6年12月27日 | I. 関連情報 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 ②法令上の根拠 | 【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号 別表第二 13、16、26、30、47、64、65、87、106、116の項<br><br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号 別表第二 57の項 | 【情報提供の根拠】<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 17、20、42、89、90、125、141、155、161の項<br><br>【情報照会の根拠】<br>番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条の表 81の項 | 事後   |                   |
| 令和6年12月27日 | IIしきい値判断 1. 対象人数いつ時点の計数か                 | 令和5年4月3日 時点                                                                                             | 令和6年12月1日 時点                                                                                                           | 事後   |                   |
| 令和6年12月27日 | IIしきい値判断 2. 取扱者数いつ時点の計数か                 | 令和5年4月3日 時点                                                                                             | 令和6年12月1日 時点                                                                                                           | 事後   |                   |
| 令和6年12月27日 | IVリスク対策 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託             | [ ]委託しない                                                                                                | [○]委託しない                                                                                                               | 事後   |                   |
| 令和6年12月27日 | IVリスク対策 8. 人手を介在させる作業                    |                                                                                                         | 新様式への対応                                                                                                                | 事後   |                   |
| 令和6年12月27日 | IVリスク対策 11. 最も優先度が高いと考えらる対策              |                                                                                                         | 新様式への対応                                                                                                                | 事後   |                   |